

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Päätös lääkärivuokrauksen puitesopimuksesta Med Group Oy:n kanssa**TRE:1574/02.07.01/2022****Lisätietoja päätöksestä**

Palvelujohtaja, hallintoylilääkäri Sanna Määttänen, puh. 040 806 3669, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Ylilääkäri Leonid Ackerman, puh. 040 800 4129, etunimi.sukunimi@tampere.fi ja suunnittelupäällikkö Juha Vasala, puh. 040 565 0338, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Puitesopimus tilapäisen vuokralääkäriresurssin hankinnasta tehdään esityksen mukaisesti Med Group Oy:n (y-tunnus 2080120-0) kanssa 1.4. – 30.9.2022 väliselle ajalle.

Puitesopimuksella mahdollistetaan lääkäri työvoiman hankkiminen Hatanpään puistosairaalan ja Rauhaniemen sairaalan vuodeosastoilla tilanteissa, joissa osastojen riittävää lääkäriresurssia ei saada turvattu virkalääkäreillä. Puitesopimukseen perustuvien vuokrajaksojen hankinnasta tehdään erilliset hankintapäätökset.

Puitesopimukseen ei sisälly määräostovelvoitetta. Kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 122990.

Puitesopimus on kaupunkia sitova sopimuksen allekirjoittamisen jälkeen.

Perustelut

Sairaalapalvelujen vuodeosastoilla on useista avoimia osastonlääkärien vakansseja. Tavoitteena on saada avoimet virat täytettyä ja hoitaa vuodeosastojen lääkäritarve ensisijaisesti virkalääkäreillä. Avoimien lääkäri vakanssien vuoksi varsinkin loma-aikoina ja äkillisten poissaolojen vuoksi saattaa kuitenkin tulla tilanteita, ettei käytettävissä oleva virkalääkäriresurssi riitä osastojen toiminnan varmistamiseen. Tällaisissa tilanteissa lääkäri vajetta voidaan tilapäisesti paikata vuokraamalla lääkäriresursseja Med Group Oy:ltä 1.4 – 30.9.2022 väliselle ajalle.

Palvelu laskutetaan tuntihinnalla, joka yleislääkärillä 120 euroa ja erikoislääkärillä 132 euroa tunnilta (ALV. 0).

Sopimus voidaan allekirjoittaa aikaisintaan 14 päivän kuluttua päätöksen tekemisestä edellytyksellä, että päätös on saanut lainvoiman.

Palvelujohtajan päätösvalta perustuu sosiaali- ja terveystieteiden johtajan päätökseen 31.12.2020, § 81 toimintasäännön liitteen delegointimatriisi.

Tiedoksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Leonid Ackerman, Ville Suominen (etunimi.sukunimi@onniterveys.fi),
Birgit Viitanen, Juha Vasala, sotetalous@tampere.fi

Allekirjoitus

Sanna Määttänen, palvelujohtaja, hallintoylilääkäri

Ote/päätös on lähetetty tiedoksi 23.2.2022 sähköpostilla.

Muutoksenhakuviranomainen

Sosiaali- ja terveyslautakunta.

Tampere
23.02.2022

Merja Jamalainen
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 34

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.